別記様式第５号

ロイズタウン駅エリア賑わい創出事業

企画提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案者 |  |

※本様式は標準的なフォーマットであり、A4版縦の範囲内で、ページ数や体裁を変更しても構いません。

|  |
| --- |
| 企画提案内容 |
| ■本事業の基本方針（事業を進める上での基本的な考え方、特徴などを具体的に記載してください。） |
| ■自動運転バス実証実験実施エリアに関する提案（実証実験可能なエリアと選択した理由を記載し、実施エリアやルートについては図表、絵等を用いて分かりやすく記載してください。） |
| ■自動運転実証実験の車両及びシステムの提案（車両及びシステムの特徴、安全性のほか、車両及びシステムにより集客につながる提案がある場合、その内容についても記載してください。） |
| ■自動運転バス実証実験及びイベントの実施体制及び実施方法に関する提案（再委託先等、コンソーシアムを形成して事業を実施する場合の体制、役割等を記載してください。） |
| ■事業実施スケジュールの提案（事前調査含め実証実験の内容等を踏まえ記載してください。） |
| ■自動運転実証実験、イベントの事業提案、まちのPR素材の提案（本事業と同時、または別に当該エリアの賑わいづくりに寄与する事業案があればあわせて提案してください。） |
| ■概算費用  　（参考例）   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 区分 | 金額  （単位：円） | 積算内訳 | | 事前準備 |  | 現地確認、資料作成費等 | | ルート調整等 |  | 運行準備費（システム構築費）等 | | 実証運行 |  | 運行費（人件費、システム運用費）、車両準備費等 | | 分析 |  | 報告書作成費等 | | イベント |  | イベント開催費（運営費等・人件費）等 | | まちのPR素材 |  | 動画作成費等 | | その他提案事業 |  |  | | 合計 |  | 消費税及び地方消費税を含む額を記載すること | |
| 業務の実施体制 |
| ■業務を受託した場合の管理体制（社内組織、スタッフ、社外のサポート体制等）及び業務に従事するスタッフの過去の業務経歴を記入してください。 |
| 業務に従事するスタッフの業務経歴 |
|  |
| 類似業務の実績及び成果 |
| 過去に主催又は受託した類似事業（実証調査含等）の件数(時季を含む)、概要及びその業務から得られた成果及びその分析結果を簡潔に記入してください。 |