

平成30年度 当別町子ども発達支援センター自己評価表

実施事業：児童発達支援、放課後等デイサービス

対象職員数5名

	チェック項目	はい (回答数)	いいえ (回答数)	現状及び改善目標
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	0	活動内容や指導形態に合わせたスペースを確保しています。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	4	1	基準は満たしていますが、今年度以上の配置を予定しております。
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	0	バリアフリー化に配慮しています。
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	0	毎回の打ち合わせ、職員会議等を実施し、全職員が参画できるようにしています。
	⑤ 保護者向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか	5	0	今年度も実施し、次年度の改善に繋げていきます。
	⑥ 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善内容を、事業所の会報等で公開しているか	5	0	実施しています。結果は町のホームページ、センターでの掲示、保護者へのおたよりで周知します。
	⑦ 職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	全職員が研修の機会を得られるようにし、センター内研修外部研修に参加しています。
適切な支援の提供	⑧ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で「児童発達支援計画」及び「放課後等デイサービス計画」を作成しているか	5	0	指導を開始する前や、個別支援計画作成ごとにアセスメントを実施し、計画を作成しています。
	⑨ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	0	使用しています。
	⑩ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか	5	0	支援計画作成等はガイドラインを踏まえ、保護者の意見を尊重し、子どもの発達に合わせた、適切な支援内容を設定しています。

	⑪	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5	0	行っております。
	⑫	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	全職員で検討しています。
	⑬	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	指導の内容を検証し、子どもの特性を踏まえ、興味や関心に合わせた活動内容を工夫しています。
	⑭	放課後等デイサービスでは、平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定し支援しているか	5	0	休日（土曜日等）は閉所しているため、平日、長期休暇に応じた支援を行っています。
	⑮	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、「児童発達支援計画」及び「放課後等デイサービス計画」を作成しているか	5	0	子どもの状況に合わせて、個別指導と集団指導を組み合わせ、効果的な支援となるよう計画を作成しています。
	⑯	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	指導の事前打合せは毎回行い、前回の振り返りを基に、内容や役割分担を行っています。
	⑰	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	0	支援終了後には、必ず振り返りを行い、情報共有、共通理解、次回の指導内容についての確認を行っています。
	⑱	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	支援提供毎に記録の徹底に努め、活動内容や支援方法について、定期的に検証を行っています。
	⑲	定期的にモニタリングを行い、「児童発達支援計画」及び「放課後等デイサービス計画」の見直しの必要性を判断しているか	5	0	定期的にモニタリングを行い、ニーズに合わせて見直しを行っています。
	⑳	放課後等デイサービスでは、ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	0	子どもやニーズに合わせて、個別支援計画に組み込んでいます。
関係機関や保護者	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	担当者や児童発達支援管理責任者が参加しています。
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5	0	乳幼児健診や関係機関との連携会議棟に参加しています。

との連携	⑳	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換等）を適切に行っているか	4	1	就学に向けて、子どもの発達状況の情報交換や学校見学等を実施しています。今後は、センターの行事予定を年度始めに提供する予定です。
	㉑	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援のために、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行っているか	4	1	現在対象児童はおりませんが、今後必要なケースがあれば、関係機関と連携し支援します。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合には、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	3	2	現在対象児童はおりませんが、今後必要なケースがあれば、検討します。
	㉓	保育所や認定こども園、幼稚園等及び小学校や特別支援学校（小学部）との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5	0	電話連絡、ケース会議等にて情報共有、共通理解に努めていますが、学校、園の指導方針が優先されるため、今後はより子どもの特性等の共通理解が深まるよう努めます。
	㉔	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	0	麦の子会、アマリス、コードモックル等と連携し、必要に応じて、助言、研修を受けています。
	㉕	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	3	保育所等に所属している子どもが大半であり、センターでは個別指導を基本としているため、実施していませんが、幼稚園の未就園児対象の教室や町で行っている親子のあそびのひろば等の参加を勧め、センター職員が同行する場合があります。
	㉖	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	0	電話連絡、ケース会議等にて情報共有、共通理解に努めています。
	㉗	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	3	現在、対象児童はおりませんが、今後必要なケースがあれば、保護者の同意のもと情報提供をします。
	㉘	放課後等児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	6	個別指導を基本としているため実施していません。また、毎日学校生活で活動しています。

	③②	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	5	0	協議会のこども部会、相談部会等に参加しています。
	③③	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	懇談等で、子どもの発達状況について話し合い、共通理解を深めています。
	③④	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5	0	指導中や懇談時に、子どもの関わり方を通して支援しています。
保護者への 説明責任等	③⑤	運営規定、支援の内容、利用者負担について丁寧な説明を行っているか	5	0	契約時のほか、年度始めに保護者懇談会を開催し説明しています。
	③⑥	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	5	0	必ず、保護者に説明を行い、署名と押印をいただいています。
	③⑦	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	懇談や電話等で相談に応じ、助言、支援しています。働いている保護者には、定期的に懇談の時間を確保する等、より一層の配慮に努めます。
	③⑧	父母の会の活動を支援したり、保護者会等の開催等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	2	父母の会はありませんが、不定期に保護者会を開催しています。今後は、内容、回数等を検討し、保護者同士の交流が深まるよう努めます。
	③⑨	子どもや保護者からの申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場面に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	相談等については随時迅速かつ適切に対応するようにしています。年度始めには保護者懇談会を開催し、ご意見を伺う場を設けています。また苦情窓口も設置し、保護者への周知を行っています。
	④⑩	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	0	月一回センターだよりを発行し、指導内容、行事等をお知らせしています。また、不定期ではありますが、グループのお知らせも発行しています。

	④①	個人情報の取扱いに十分注意しているか	5	0	個人情報については、職員に適正な取り扱いを周知徹底しています。
	④②	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	子どもや保護者の状況に応じて、視覚的情報やサイン等を利用しています。
	④③	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5	0	見学等を受け入れています。
非常時の対応	④④	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し職員や保護者に周知しているか また、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	マニュアル等を作成しております。避難訓練等も実施しております。避難訓練等の実施状況については、掲示等を行っております。次年度はハザードマップ、避難場所等を掲示する予定です。
	④⑤	事前に、予防接種やてんかん発作等の子どもの状況を把握しているか	5	0	センター通園前に事前に情報を全職員が把握しています。
	④⑥	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	0	給食の提供はしていませんが、アレルギーの有無は確認しています。
	④⑦	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	危険場面や事故が起こった場合には、安全点検や検証を行い、ヒヤリハット事例集に記載し、全員で共有し、事故防止に努めています。
	④⑧	虐待を防止をするため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	全職員に人権等の意識啓発（職員室への掲示等）やセンター内研修を行っています。
	④⑨	どのような場合に止むを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	5	0	母子通園を基本としており、身体拘束を行う必要はありません。