別記様式第１号

参　加　表　明　書

令和　　年　　月　　日

　当　別　町　長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　単独事業者又は連合体代表者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（所 在 地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（法 人 名）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（所　　属）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（職 氏 名）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（ ＦＡＸ ）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（ E-mail ）

　公営住宅管理システム更新業務委託公募型プロポーザルに参加したいので、関係資料を提出します。

　なお、本書及び添付書類の記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

単独事業者(連合体の場合は構成員)の概要

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 法人名及び代表者名 | 所在地及び電話番号 | 資本金又は資本金に相当する財産(千円) | 業種及び営業種目 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |

(注意事項)

　１　提出に当たっては、代表者印(連合体の場合は代表事業者の代表者印)を忘れずに押印してください。なお、支店長など代表権のない方の代表者印で提出する場合は、この参加表明に関する委任状を添付する必要がありますので、ご注意ください。

　２　各項目は、令和７年２月１日現在で記載してください。

　３　業種及び営業種目は、本事業に関する主なものを記載してください。

(添付資料)

　１　構成員全ての登記事項証明書(発行後３ヵ月以内のもの。写し可)

　２　納税証明書　法人税と消費税及び地方消費税（税務署納税証明書その３の３）

　　　　　　　　　都道府県税（各都道府県が発行する納税証明書「資格審査請求」、都道府県が賦課

　　　　　　　　　徴収するものに限る。）

　　　　　　　　　町税（課税対象法人に限る、当別町税務課発行の納税証明書）

　　　　　　　　　※　発行後３ヵ月以内のもの。写し可。

　３　連合体にあっては、前２号で定める書類のほか協定書及び委任状の写し

　４　その他参考となる書類（会社概要等）