

納税証明書交付申請書

(請求先) 当別町長

申請日 年 月 日

① 窓口に来られた方はどなたですか

住所 (所在地)	電話番号 () - () - ()		
ふりがな			生 年 月 日
氏 名 (名 称)			年 月 日
納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 受任者 <input type="checkbox"/> その他 ()		

② どなたの証明が必要ですか

※車検用納税証明書を代理人(※)が申請する場合は、車検証(写しで可)又は委任状を持参してください。

軽自動車 車検用 納税証明 (③と④は 記載不要です)	住所 (所在地)	<input type="checkbox"/> ①と同じ (チェックしてください)		
	ふりがな			
	氏 名 (名 称)	<input type="checkbox"/> ①と同じ (チェックしてください)	車 両 番 号	札幌

※法人の場合は代表者印を押印するか、委任状(代表者印を押印したもの)を持参してください。

納税証明 (③と④を ご記入ください)	住所 (所在地)	<input type="checkbox"/> ①と同じ (チェックしてください)		
	ふりがな	法人の代表者印	生 年 月 日	
	氏 名 (名 称)	<input type="checkbox"/> ①と同じ (チェックしてください)	印	年 月 日
	個人番号 又は 法人番号			



③ どの内容の証明書が必要ですか ※必要とする項目にチェックをつけて、年度・通数等を記入してください。

<input type="checkbox"/> 個人町民税・道民税	年度	通
<input type="checkbox"/> 固定資産税	年度	通
<input type="checkbox"/> 国民健康保険税 (申告用 ・ 申告用以外)	年分 ・ 年度	通
<input type="checkbox"/> 法人町民税 (事業年度: 年 月 日 ~ 年 月 日)		通
<input type="checkbox"/> 完納証明 (証明日現在で町税に滞納がないことを証明するもの)		通
<input type="checkbox"/> その他 (公益法人認定用 ・ 酒類販売許可用 ・ ())		通

④ 証明書を必要とする理由は何ですか ※該当する項目にチェックしてください。

<input type="checkbox"/> 融資の申請	<input type="checkbox"/> 入札参加資格申請	<input type="checkbox"/> 保証人	<input type="checkbox"/> 在留期間の更新申請
<input type="checkbox"/> 町営住宅・公営住宅申込	<input type="checkbox"/> 確定申告	<input type="checkbox"/> その他 ()	

--- ※以下の欄は、窓口に来た方の記入は不要です。 ---

申請人確認書類	車検用	一般	証明番号	担当
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> その他 ()	通	通		

(※)代理人(ご本人又は同居の親族以外の方)が申請する場合は委任状又はこれに代わる書類等の提示が必要です
ご本人確認のため 窓口に来られた方の運転免許証や健康保険証等を提示してください